

2021年11月22日

調整会議日程変更についてのお知らせ

日頃より本校の教育活動につきましてご理解とご協力をいただき、誠にありがとうございます。
学校施設利用に関する調整会議の日程を2021年12月より変更いたしますのでご案内致します。
以下、調整会議日の週の変更と空き状況のご案内（ホームページ掲載）の週の変更となりますのでご確認の上、お間違いのないようお願い致します。
なお、調整会議という形式については今後変更の可能性もございますが、施設利用初年度のため検討課題も多く、当面はこの形式での貸し出しとなりますので何卒ご理解の程、宜しくお願い致します。

～変更点～

<従来>

翌月の空き状況のご案内 → 第3週月曜日18時までに学校ホームページに掲載
調整会議の日程 → 第4週月曜日14時30分より旭丘高校第一校地法人事務局にて

<2021年12月より>

翌月の空き状況のご案内 → 第2週月曜日18時までに学校ホームページに掲載
調整会議の日程 → 第3週月曜日14時30分より旭丘高校第一校地法人事務局にて

以上となります。お間違いのないようどうぞ宜しくお願い致します。

<この件に関する問い合わせ先>

学校法人新名学園旭丘高等学校
担当：植野(サッカー部顧問)
TEL：0465-24-2227

<その他グラウンド使用に関する問い合わせ先>

学校法人新名学園旭丘高等学校法人事務局
TEL：0465-23-3787
FAX：0465-23-5944
E-mail：niina-1@amber.plala.or.jp

施設利用の金額・手順について（改訂版）

～使用料について～

1時間 6,000円

*一般団体への貸し出しでは感染症対策や他団体とのトラブル・事故防止の観点から当面の間は大会運営や3チーム以上が参加する練習試合等は禁止とします。（2チームでの練習試合は可能です。）

夜間照明 1時間 1,000円

*日没の関係で夏場(4月～9月)は18時から、冬場(10月～3月)は16時から夜間照明を使用しないと競技に支障が出る可能性があります。時間貸しのため暗くなってから使用するという対応は行いません。そのため、使用の可能性がある団体は調整会議時に申し出をし、確定後、使用料に加えてお支払いをお願いします。

～申請の手順、予約、利用の流れ～

1. **毎月第2月曜の18時**までに学校ホームページに翌月の空き時間一覧を掲載します。

2. 空き時間一覧を参考に各団体で使用希望時間の調整をして下さい。

(多くの団体様にご利用していただけるよう、各団体のひと月最大利用時間を月毎に学校側が設定します。詳しくはホームページに掲載される空き時間一覧表をご確認下さい。)

3. **毎月第3月曜（祝日の場合は翌火曜日）の14時30分**に旭丘高校第一校地法人会議室に各団体の代表者に集まっていただきます。(学校側より案内は致しません。翌月の使用希望団体のみが集まっていただく形とします。)

4. 会議室に集まっていた代表者同士で翌月の**調整会議**を行っていただきます。

(調整役として事務長または担当者が同席します。)

5. 確定後、夜間照明使用料を含む翌月の使用料金を事務室にてお支払いください。

(支払い後の利用キャンセルについては事務室に直接ご確認ください。事情によっては返金等ができない場合があります。また、悪天候による使用中止は学校側より代表者の方へご連絡します。)

6. 利用当日は使用時間になりましたら人工芝グラウンド(久野・荻窪キャンパス)へお越し下さい。管理者が対応します。

***調整会議**という使用団体同士のコミュニケーションの場を作ることで施設利用に関する共通認識や各団体の状況に応じたグラウンド利用につながると考え、地域スポーツのより一層の活性化を目指しております。また、貸し出しに関する平等性の可視化も目的としています。お手数をおかけしますがご理解とご協力をお願いいたします。

<感染症対策について>

各団体で毎月の利用者名簿を作成してその後1ヶ月各団体で保管をお願いします。

名簿に記載していただく事項としては氏名、連絡先(住所・電話)、当日の体温で構いません。

形式につきましては本校指定の様式(別紙参照)または各団体で作られたもの、どちらでも構いません。感染者等が確認された場合、速やかに対応ができるようご準備をお願い致します。

また、施設内におきましてトイレ以外には本校として消毒液等は設置致しません。使用前後の手指消毒等は各団体で手配をして感染症予防の徹底にご協力をお願い致します。

<この件に関する問い合わせ先>

学校法人新名学園旭丘高等学校法人事務局

TEL：0465-23-3787

FAX：0465-23-5944

E-mail：niina-1@amber.plala.or.jp

旭丘高等学校久野・荻窪キャンパス人工芝グラウンド施設貸し出し日程表

(1月1日 ~ 1月31日)

| 日付 | 1月1日 | 1月2日 | 1月3日 | 1月4日 | 1月5日 | 1月6日 | 1月7日 | 1月8日 | 1月9日 | 1月10日 | 1月11日 | 1月12日 | 1月13日 | 1月14日 | 1月15日 |
|-------------|--------|--------|--------|------|------|------|------|------|------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 曜日 | 土 | 日 | 月 | 火 | 水 | 木 | 金 | 土 | 日 | 月 | 火 | 水 | 木 | 金 | 土 |
| 09:00-10:00 | 年末年始休暇 | 年末年始休暇 | 年末年始休暇 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 |
| 10:00-11:00 | 年末年始休暇 | 年末年始休暇 | 年末年始休暇 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 |
| 11:00-12:00 | 年末年始休暇 | 年末年始休暇 | 年末年始休暇 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 |
| 12:00-13:00 | 年末年始休暇 | 年末年始休暇 | 年末年始休暇 | | | | | 学校使用 | 学校使用 | | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 |
| 13:00-14:00 | 年末年始休暇 | 年末年始休暇 | 年末年始休暇 | | | | | 学校使用 | 学校使用 | | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 |
| 14:00-15:00 | 年末年始休暇 | 年末年始休暇 | 年末年始休暇 | | | | | 学校使用 | | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 |
| 15:00-16:00 | 年末年始休暇 | 年末年始休暇 | 年末年始休暇 | | | | | 学校使用 | | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 |
| 16:00-17:00 | 年末年始休暇 | 年末年始休暇 | 年末年始休暇 | | | | | 学校使用 | | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 |
| 17:00-18:00 | 年末年始休暇 | 年末年始休暇 | 年末年始休暇 | | | | | 学校使用 | | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 |
| 18:00-19:00 | 年末年始休暇 | 年末年始休暇 | 年末年始休暇 | | | | | 学校使用 | | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 |
| 19:00-20:00 | 年末年始休暇 | 年末年始休暇 | 年末年始休暇 | | | | | | | | 学校使用 | | 学校使用 | | |
| 20:00-21:00 | 年末年始休暇 | 年末年始休暇 | 年末年始休暇 | | | | | | | | 学校使用 | | 学校使用 | | |

| 日付 | 1月16日 | 1月17日 | 1月18日 | 1月19日 | 1月20日 | 1月21日 | 1月22日 | 1月23日 | 1月24日 | 1月25日 | 1月26日 | 1月27日 | 1月28日 | 1月29日 | 1月30日 | 1月31日 |
|-------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 曜日 | 日 | 月 | 火 | 水 | 木 | 金 | 土 | 日 | 月 | 火 | 水 | 木 | 金 | 土 | 日 | 月 |
| 09:00-10:00 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 |
| 10:00-11:00 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 |
| 11:00-12:00 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 |
| 12:00-13:00 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 |
| 13:00-14:00 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 |
| 14:00-15:00 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 |
| 15:00-16:00 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 |
| 16:00-17:00 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 |
| 17:00-18:00 | 学校使用 | | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | |
| 18:00-19:00 | 学校使用 | | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | | | | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | 学校使用 | |
| 19:00-20:00 | | 学校使用 | | | | 学校使用 | | | | | 学校使用 | | 学校使用 | | | |
| 20:00-21:00 | | 学校使用 | | | | 学校使用 | | | | | 学校使用 | | 学校使用 | | | |

* 1月1日 ~ 1月31日 総空き時間 93 時間 (1団体 20 時間まで *ただし1日の最大利用時間は4時間までとします。)

* 現在、使用時間内における練習試合は2団体(2チーム)のみであれば可能です。

しかし、3団体(3チーム)以上が集まり練習試合を行うことや大会運営は現時点では協議中のため、禁止とさせていただきます。

何卒、ご理解とご協力の程、宜しくお願い致します。

* 使用希望団体は施設利用の説明や駐車場に関するルールなどの説明がありますので必ず調整会議に参加をお願い致します。

* 調整会議は2021年12月より毎月第3週の月曜日に旭丘高校第一校地法人会議室にて14:30より行います。(第4週から変更となりますのでご注意ください。)

検温表

○ 施設利用前に必ず検温、記録をお願いします。

団体名

代表者

連絡先

| No. | 氏名 | 住所 | 連絡先 | / | / | / | / | / | / | / | / |
|-----|----|----|-----|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | | | | | |
| 14 | | | | | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | | | | | |
| 16 | | | | | | | | | | | |
| 17 | | | | | | | | | | | |
| 18 | | | | | | | | | | | |
| 19 | | | | | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | | | | | |
| 21 | | | | | | | | | | | |
| 22 | | | | | | | | | | | |
| 23 | | | | | | | | | | | |
| 24 | | | | | | | | | | | |
| 25 | | | | | | | | | | | |
| 26 | | | | | | | | | | | |
| 27 | | | | | | | | | | | |
| 28 | | | | | | | | | | | |
| 29 | | | | | | | | | | | |
| 30 | | | | | | | | | | | |

- ・提出された個人情報の取り扱いには十分に注意し、保健所に提出することのみを目的とします。
- ・記録後は各団体で1ヶ月の保管をお願いします。
- ・団体名・日付・氏名・住所・電話番号・検温記録が記入されていれば本様式以外でも結構です。
- ・用紙が足りない場合は2枚目以降をつけて記録をお願い致します。

グラウンド貸し出しに関する方針について

はじめに、学校法人新名学園旭丘高等学校におけるグラウンド等学校施設の貸し出し方針は産学包括連携を結んでいる P.S.T.C.LONDRINA 用と一般団体用の二種類がある。

その中で以下の点が 2021 年 12 月 1 日現在での貸し出しにおける違いである。

- (1) 一般団体への貸し出しの中で大会運営は認めていない (2021/12/1 現在)
- (2) 産学包括連携を結んでいる P.S.T.C.LONDRINA には公式戦を含む大会運営を許可している。理由としては次年度以降の一般貸し出しにおける大会運営を可能とするための問題点等を貸し出し初年度である今年度中に洗い出し、次年度以降の貸し出しをスムーズに行うため。(検討課題の例として、駐車場問題、待機場所、観戦ルール、施設利用マナー、など)
- (3) P.S.T.C.LONDRINA や旭丘高校サッカー部の運営する公式戦については、大会主催者の要項や方針に則り、以下のような感染症対策と予防を徹底している。

～感染症対策と予防の一例～

- ・参加選手やスタッフの事前体調把握
- ・体調不良者の欠席措置、場合によってはチームとして大会参加辞退
- ・消毒液の設置 (アルコールや手洗い用石鹸)
- ・無観客試合または条件付き有観客試合
- ・会場入場に関して時差を設けた人数管理
- ・飲料水の回し飲み禁止、など

- (4) 貸し出し時間は 9 時～21 時を基本としているが、緊急事態宣言等の要請に合わせて貸し出し時間を随時変更している。この点については一般団体も同様で、調整会議時には基本時間枠内での予約を受けるが、社会情勢に応じた時間変更には対応していただくこととなっている。

学校としては上記の点をふまえ、貸し出し可能な範囲で対応している。また、社会情勢に応じて可能な限り施設開放をすることが学校教育を含む社会経済を止めないことに繋がるという方針である。

<この件に関する問い合わせ先>

学校法人新名学園旭丘高等学校

担当：植野(サッカー部顧問)

TEL：0465-24-2227

<その他グラウンド使用に関する問い合わせ先>

学校法人新名学園旭丘高等学校法人事務局

TEL：0465-23-3787

FAX：0465-23-5944

E-mail：niina-1@amber.plala.or.jp